

**MINUTA DE REUNIÓN**

**DEPENDENCIAS Y COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL QUE SE REÚNEN**

<b>Nombre de la Institución Educativa:</b>	Universidad de Guadalajara
--	----------------------------

**DATOS DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL**

<b>Nombre:</b>	UDEG
<b>Número de Registro:</b>	

**DATOS DE LA REUNIÓN**

Estado: Jalisco Fecha: 23 de noviembre de 2020  
 Municipio: Guadalajara  
 Localidad: Guadalajara  
 Institución que ejecuta el programa: Universidad de Guadalajara  
 Nombre del Programa: Programa Fortalecimiento a la Excelencia Educativa  
 Tipo de apoyo: Servicios, materiales e infraestructura académica  
 Descripción del apoyo:

--

**Objetivo de la reunión:** Vigilancia del ejercicio del recurso cuarto trimestre.

**PROGRAMA DE LA REUNIÓN.**

Firma del informe de vigilancia del cuarto trimestre y de la minuta de reunión.
---

**RESULTADOS DE LA REUNIÓN**

1. Necesidades expresadas por los integrantes del Comité

--

2. Opiniones e inquietudes de los integrantes del Comité.

--





3. Denuncias, quejas y peticiones que presentan los integrantes del Comité.

¿Cuántas recibió en forma escrita?	Escribir a qué se refieren	
Denuncias		
Quejas		
Peticiones		

**ACUERDOS Y COMPROMISOS**

ACTIVIDADES	FECHA	RESPONSABLE
Enviar por correo electrónico los formatos firmados durante la reunión de vigilancia del recurso del cuarto trimestre.	25 de noviembre de 2020	Mtra. Martha Alejandra Gutiérrez Gómez

**ASISTENTES EN LA REUNIÓN**

Institución/Comité	Nombre /Cargo	Firma
Responsable de Contraloría Social	Mtra. Martha Alejandra Gutiérrez Gómez	
Integrante del Comité	María Guadalupe Cid Escobedo Coordinadora General de Servicios Administrativos e Infraestructura Tecnológica	
Integrante del comité	Kenya Unises Castro González Responsable del Área de Recursos Humanos de CGSAIT	
Representante del comité	Rafael Servano González. Secretario de la Coordinación General de Planeación y Evaluación.	

Comentarios Adicionales

**Nota:** Esta Minuta debe estar firmada por el Responsable de Contraloría Social designado por la Instancia Ejecutora y al menos 3 integrantes del Comité

Este documento, debe ser registrado en PDF, y capturado por el Responsable Institucional en el Sistema Informático de Contraloría Social (SICS).